

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»  
Колледж Байкальского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор  
д.э.н., доцент Губнов В. А.

  
  
30.06.2022 г.

## **Рабочая программа**

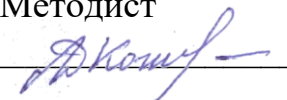
Дисциплина Финансы государственных (муниципальных) учреждений  
Специальность 38.02.06 Финансы  
Базовая подготовка

Иркутск  
2022

Рабочая программа учебной дисциплины Финансы государственных (муниципальных) учреждений разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы базовой подготовки.

Согласовано:

Методист

 А. Д. Кожевникова

Принято на заседании ЦК менеджмента и учетно-экономических дисциплин

Разработал преподаватель, к.э.н., доцент Е.В. Андреева

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Финансы государственных (муниципальных) учреждений

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы базовой подготовки.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, а также при разработке программ дополнительного профессионального образования

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы:

Учебная дисциплина **Финансы государственных (муниципальных) учреждений** входит в общепрофессиональный цикл и является дисциплиной вариативной части.

Данная учебная дисциплина обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 4.1 Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"><li>- определять задачи для поиска информации;</li><li>- определять необходимые источники информации;</li><li>- планировать процесс поиска;</li><li>- структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации;</li><li>- оформлять результаты поиска</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- приемы структурирования информации;</li><li>- формат оформления результатов поиска информации</li></ul>
ПК 4.1	<ul style="list-style-type: none"><li>- рассчитывать показатели смет и планов финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений;</li><li>- анализировать данные бюджетов, отчетов об исполнении бюджетов, смет и планов ФХД учреждений и результаты контрольных процедур</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- методы планирования показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, смет и планов финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений, основы их исполнения и контроля</li></ul>

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:  
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 57 часов;  
- самостоятельной работы обучающегося 15 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>57</b>
в том числе:	
практические занятия	19
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>15</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	15
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	<i>зачета</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Финансы государственных (муниципальных) учреждений

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1</b>	<b>Теоретические основы государственных (муниципальных) услуг</b>	<b>10</b>	<i>ОК 2, ПК 4.1</i>
	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие и классификация государственных (муниципальных) услуг. 2. Социальная сфера, понятие, структура. 3. Социальная услуга, признаки, черты	6	
	<b>Практические занятия</b> 1. Учреждения социальной сферы. Классификация учреждений, оказывающих общественные услуги	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Сравнительная характеристика видов социальных услуг (по заданным критериям)	2	
<b>РАЗДЕЛ 2</b>	<b>Организационно-правовые основы деятельности государственных и муниципальных учреждений</b>	<b>20</b>	<i>ОК 2, ПК 4.1</i>
<b>Тема 2.1. Государственные и муниципальные учреждения, их организационно-правовые формы</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Бюджетные, автономные, казенные учреждения: специфика организации их деятельности. 2. Государственные корпорации и государственные компании как виды некоммерческих организаций, цели их создания и виды деятельности	6	
	<b>Практические занятия</b> 1. Учредительные документы государственных и муниципальных учреждений. Создание, реорганизация и ликвидация государственных (муниципальных) организаций	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Провести сравнительный анализ бюджетных, автономных и казенных учреждений по заданным критериям	2	
<b>Тема 2.2. Государственные и муниципальные унитарные предприятия, их особенности и виды</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Случаи создания и специфика функционирования унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения. 2. Случаи создания и специфика функционирования унитарных предприятий, основанных на праве оперативного управления (казенных предприятий)	4	<i>ОК 2, ПК 4.1</i>
	<b>Практические занятия</b> 1. История развития института унитарного предприятия, его роль в экономике	1	

<b>Тема 2.3. Необходимость и роль государственных и муниципальных организаций в современной экономике</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Реформа учреждений бюджетной сферы. 2. Современное состояние и перспективы развития государственных и муниципальных организаций в России.	4	<i>OK 2, ПК 4.1</i>
	<b>Практические занятия</b> 1. Анализ состояния сектора государственных (муниципальных) учреждений в РФ	1	
<b>РАЗДЕЛ 3</b>	<b>Финансовая политика и финансовый механизм государственных (муниципальных) учреждений</b>	<b>19</b>	
<b>Тема 3.1. Финансовая политика в социальной сфере: цели, задачи, направления реализации</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Финансовый механизм государственных (муниципальных) учреждений: понятие, структура, специфические особенности, функциональные критерии построения	2	<i>OK 2, ПК 4.1</i>
	<b>Практические занятия</b> 1. Процесс управления финансами государственных (муниципальных) учреждений: понятие, содержание, необходимость. Объекты и субъекты управления. Органы управления финансами государственных (муниципальных) учреждений, их состав.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Направления развития финансового механизма государственных (муниципальных) учреждений и совершенствование его элементов	1	
<b>Тема 3.2 Доходы казенных, бюджетных и автономных учреждений и их классификация</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Источники доходов государственных (муниципальных) учреждений, их классификация	2	<i>OK 2, ПК 4.1</i>
	<b>Практические занятия</b> 1. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Государственное (муниципальное) задание как основной инструмента управления результатами деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	2	
<b>Тема 3.3 Расходы государственных (муниципальных) учреждений, их нормативное регулирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Направления расходования средств казенных учреждений. 2. Расходы бюджетных и автономных учреждений, их планирование	4	<i>OK 2, ПК 4.1</i>
	<b>Практические занятия</b> 1. Анализ бюджетной сметы казенного учреждения	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Система оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений	2	



<b>РАЗДЕЛ 4</b>	<b>Государственные и рыночные регуляторы финансового механизма системы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги</b>	<b>14</b>	
<b>Тема 4.1. Государственные регуляторы финансового механизма казенных, автономных и бюджетных учреждений</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Планирование доходов и расходов казенного учреждения. 2. Финансовое обеспечение деятельности автономных и бюджетных учреждений	4	<i>ОК 2, ПК 4.1</i>
	<b>Практические занятия</b> 1. Особенности налогообложения деятельности государственных (муниципальных) учреждений	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Отчетность казенных, автономных и бюджетных учреждений, ее анализ	2	
<b>Тема 4.2. Рыночные регуляторы финансового механизма казенных, автономных и бюджетных учреждений</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Внебюджетные средства: понятие, необходимость, классификация внебюджетных расходов учреждений, оказывающих социальные услуги	2	
	<b>Практические занятия</b> 1. Финансовый менеджмент в системе государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги – цели, инструменты, процедуры, элементы	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Финансовый маркетинг в государственных (муниципальных) учреждениях социальной сферы: понятие, функции, цели	2	
<b>РАЗДЕЛ 5</b>	<b>Участие государственных (муниципальных) учреждений в системе государственных (муниципальных) закупок</b>	<b>9</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Характеристика реформы государственного (муниципального) заказа. 2. Сущность контрактной системы закупок и принципы ее организации.	4	<i>ОК 2, ПК 4.1</i>
	<b>Практические занятия</b> 1. Процедура осуществления государственных закупок. Характеристика способов определения поставщика 2. Особенности участия в контрактной системе государственных (муниципальных) учреждений	3	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Анализ видов и структуры госзакупок государственных (муниципальных) учреждений (на выбор)	2	
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная магнитно-маркерная;
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Учебно-методическая документация:**

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.

2. Сборник ФОС по разделам дисциплины.

##### **Основные источники**

1. Финансы государственных и муниципальных учреждений : учебное пособие / Л. Р. Ковтун; Байкальский гос. ун-т. - Иркутск : Науч. изд-во БГУ, 2020. - 117 с. – Режим доступа: <http://lib-catalog.bgu.ru>.

##### **Дополнительные источники:**

1. Современные тенденции в финансовой сфере / М. А. Авдюшина, Е. В. Агеева, Т. Г. Арбатская [и др.]; под общей редакцией М. Г. Жигас; Байкальский гос. ун-т. - Иркутск : Издат. дом БГУ, 2021. - 457 с

##### **Интернет-ресурсы**

1. <https://elar.urfu.ru/bitstream/> (электронный учебник)
2. <https://static.my-shop.ru/> (электронный учебник)
3. <https://roskazna.gov.ru/> (Федеральное Казначейство)
4. <https://www.cbr.ru/> (Банк России)
5. <https://www.nalog.gov.ru/> (Федеральная налоговая служба)
6. <https://zakupki.gov.ru/> (портал Гозакупок)

### 3.3. Перечень занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

Общее количество аудиторных часов – **72 часов**

Занятия в активных и интерактивных формах – **4 часа (5 %)**

Тема занятия	часы	Форма проведения
Учредительные документы государственных и муниципальных учреждений. Создание, реорганизация и ликвидация государственных (муниципальных) организаций	2	Работа в малых группах
Источники доходов государственных (муниципальных) учреждений, их классификация	2	Интерактивная лекция

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции	Умения и знания	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
<b>Умения:</b>			
ОК 2	У 1 определять задачи для поиска информации; У 2 определять необходимые источники информации; У 3 планировать процесс поиска; У 4 структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации; У 5 оформлять результаты поиска	Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников. Подготовка к публичному выступлению.	Публичное выступление, тест, промежуточная аттестация в форме устного зачета.
<b>Знания:</b>			
ОК 2	З 1 приемы структурирования информации; З 2 формат оформления результатов поиска информации	Создание собственного устного или письменного текста с использованием материалов из дополнительных информационных источников. Подготовка к публичному выступлению.	Публичное выступление, тест, промежуточная аттестация в форме устного зачета.
<b>Умения:</b>			
ПК 4.1	У 1 рассчитывать показатели смет и планов финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений; У 2 анализировать данные бюджетов, отчетов об исполнении бюджетов, смет и планов ФХД учреждений и результаты контрольных процедур	Составление смет и планов финансово-хозяйственной деятельности, анализ бюджетной отчетности	Решение задач, тест, промежуточная аттестация в форме устного зачета.
<b>Знания:</b>			
ПК 4.1	З 1 методы планирования показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, смет и планов финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений, основы их исполнения и контроля	Составление смет и планов финансово-хозяйственной деятельности, анализ бюджетной отчетности	Решение задач, тест, промежуточная аттестация в форме устного зачета.